

Положение об обработке персональных данных в ООО «Русат»

1. Информация о документе.

Положение об обработке персональных данных в ООО «Русат» разработано на основе следующих нормативных документов: Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. N 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации"

2. Общие положения

2.1. Термины и определения.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Информационная система персональных данных (ИСПДн) – совокупность, содержащихся в базах данных, персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

ОРганизация – ООО «Русат».

Контролируемая зона – это пространство (территория, здание, часть здания), в котором исключено неконтролируемое пребывание сотрудников и посетителей организации, а также транспортных средств.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Субъект персональных данных – физическое лицо, прямо или косвенно определенное, или определяемое с помощью персональных данных.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных

2.2. Цели и сфера действия Положения

Положение об обработке персональных данных (далее – **Положение**) является основополагающим локальным нормативным актом, определяющим позицию **Организации** в отношении обработки и обеспечения безопасности персональных данных, определяет цели, содержание и порядок обработки персональных данных, меры, направленные на защиту персональных данных, а также процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных в **Организации**.

Настоящее Положение определяет политику **Организации** как **Операторов** отношении обработки и защиты персональных данных.

Основной целью настоящего Положения является создание основы для соблюдения прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных **Организацией**.

Действие настоящего Положения распространяется на всех руководителей и сотрудников Организации (временных и постоянных), а также руководителей и сотрудников сторонних организаций, связанных договорными отношениями с Организацией тем или иным образом участвующих в бизнес-процессах Организации, подразумевающих обработку персональных данных.

2.3. Законодательство Российской Федерации в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных

Настоящий документ разработан с учетом Положений следующих нормативных правовых актов Российской Федерации:

- Конституция Российской Федерации
- Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ №152 «О персональных данных»); Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- других нормативных правовых актов, регулирующие отношения в сфере обеспечения безопасности персональных данных.

2.4. Принципы обработки персональных данных

В основе обработки персональных данных в **Организации** лежат следующие принципы:

- осуществление обработки персональных данных на законной основе;

- ограничение обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям их обработки, отсутствие избыточности обрабатываемых персональных данных по отношению к целям их обработки;
- недопустимость объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в несовместимых между собой целях;
- обеспечение точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных;
- хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

2.5. Основания обработки персональных данных

Обработка персональных данных Организацией осуществляется в следующих случаях:

- с согласия субъекта персональных данных (в том числе, работников) на обработку его персональных данных;
- для осуществления прав и законных интересов Организации или третьих лиц, либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- в соответствии с требованиями следующих нормативно правовых актов
 - Федеральный закон «О связи» от 07.07.2003 г. № 126-ФЗ;
 - Федеральный закон от 06.07.2016 г. № 374-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О противодействии терроризму» и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части установления дополнительных мер противодействия терроризму и обеспечения общественной безопасности»;
 - Федеральный закон от 06.07.2016 г. № 375-ФЗ «О внесении изменений в Уголовный кодекс Российской Федерации и Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации в части установления дополнительных мер противодействия терроризму и обеспечения общественной безопасности»;
 - Постановление Правительства № 538 от 27.08.2005 г. «Правила взаимодействия операторов связи с уполномоченными государственными органами, осуществляющими оперативно-разыскную деятельность»
 - постановление Правительства РФ от 12.10.2004 г. № 539 «О порядке регистрации радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств»;
- в статистических или иных исследовательских целях, при условии обязательного обезличивания персональных данных.
- для целей организации внутренних бизнес-процессов и повышения качества предоставляемых услуг, в т.ч. осуществление маркетинговых, рекламных кампаний и иных мероприятий, связанных с улучшением качества услуг связи сервиса «КайтНэт», при условии обязательного обезличивания персональных данных.

Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, судимости Организацией не осуществляется.

Персональные данные не могут быть получены не от субъекта персональных данных (от третьего лица или из другого источника).

2.6. Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг

Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи может осуществляться **Организацией** только при условии предварительного согласия субъекта персональных данных и прекращается по его требованию.

2.7. Конфиденциальность персональных данных

Организацией не раскрываются третьим лицам и не распространяются персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.8. Передача персональных данных третьим лицам

Организация при осуществлении своей деятельности может передавать персональные данные субъектов государственным органам (Федеральной службе безопасности, Федеральной налоговой службе, Федеральной службе судебных приставов, Министерству внутренних дел Российской Федерации, Прокуратуре и др.) в рамках осуществления последними своих полномочий и функций, а также контрагентам Организации (дилерам) в строгом соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, локальных актов и при надлежащем обеспечении безопасности этих данных.

Передача персональных данных третьим лицам осуществляется исключительно при наличии согласия субъекта персональных данных, кроме случаев, прямо предусмотренных законом.

2.9. Прекращение обработки и уничтожение персональных данных

Обработка персональных данных прекращается или обеспечивается её прекращение, если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению **Организации**, а собранные персональные данные уничтожаются в соответствии в порядке, установленном отдельными локальными нормативными актами **Организации**, в сроки, установленные ФЗ №152 «О персональных данных», в следующих случаях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации:

- по истечению установленного срока обработки персональных данных;
- по достижении целей обработки или при утрате необходимости в их достижении;
- по требованию субъекта персональных данных или Уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных — если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных, если такое согласие требуется в соответствии с федеральным законодательством;

- при невозможности устранения **Организацией** допущенных нарушений при обработке персональных данных.

2.10. Взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти

Взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, в том числе с Уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам обработки и обеспечения безопасности обрабатываемых **Организацией** персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.11. Взаимодействие с субъектами персональных данных

Организация способствует реализации законных прав субъектов персональных данных и осуществляет реагирование на запросы и обращения субъектов персональных данных, в том числе предоставление им информации, связанной с обработкой их персональных данных, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3. Субъекты персональных данных

Организацией осуществляется как автоматизированная, так и неавтоматизированная обработка персональных данных следующих категорий субъектов персональных данных:

- Абонентов - физических лиц, заключивших договоры на оказание услуг связи с **Организацией**;
- Пользователей услугами связи - сотрудники юридических лиц, заключившие договоры на оказание услуг связи с **Организацией**;
- соискателей (кандидатов) на вакантные должности в **Организации**;
- лиц, находящихся в кадровом резерве;
- работников, имеющих договорные отношения с **Организацией**;
- уволенных работников;
- контрагентов - физических лиц;
- посетителей объектов контролируемой зоны Организации;
- уполномоченных на основании доверенности представители вышеперечисленных субъектов.

В некоторых случаях Организацией также может осуществляться обработка персональных данных уполномоченных на основании доверенности представителей вышеперечисленных субъектов персональных данных.

Цели, перечень и сроки обработки персональных данных вышеперечисленных категорий субъектов персональных данных приведены в Приложении №1 к настоящему Положению.

4. Обеспечение безопасности персональных данных

Мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных направлены на защиту персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

4.1. Организационная структура обеспечения безопасности персональных данных

Для разработки и проведения мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных в **Организации** назначаются ответственные за обеспечение безопасности персональных данных:

- комиссия по классификации информационных систем персональных данных;
- ответственные за обеспечение безопасности персональных данных;
- ответственные за выполнение установленного в **Организации** порядка обработки и обеспечения безопасности персональных данных
- работники структурных подразделений, осуществляющих обработку персональных данных.

4.2. Мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных при их автоматизированной и неавтоматизированной обработке

Мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных при их автоматизированной и неавтоматизированной обработке включают в себя:

- определение состава информационных систем персональных данных **Организации**;
- определение перечня и типа угроз безопасности персональных данных, актуальных для информационных систем персональных данных **Организации**;
- определение необходимого уровня защищенности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных **Организации**;
- создание системы защиты персональных данных, включающей организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных, среди которых:
 - назначение ответственных за организацию обработки персональных данных в **Организации**;
 - назначение ответственных за обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных **Организации**;
 - утверждение перечня сотрудников, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных, необходим для выполнения ими служебных обязанностей;
 - периодическое проведение обучения сотрудников по вопросам обработки обеспечения безопасности персональных данных;
 - организация режима обеспечения безопасности помещений, в которых размещены технические средства информационных систем персональных данных, препятствующего возможности неконтролируемого проникновения в эти помещения лиц, не имеющих права доступа в эти помещения;
 - обеспечение безопасности мест хранения носителей персональных данных и непосредственно сохранности носителей;
 - использование средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия, в том числе шифровальных (криптографических) средств защиты информации;
 - управление доступом к информационным ресурсам информационных систем персональных данных;
 - резервирование технических средств, дублирование массивов и носителей персональных данных;
 - использование защищенных каналов связи при передаче персональных данных через сети связи общего пользования (Интернет);

- предотвращение внедрения в информационные системы персональных данных вредоносных программ и программных закладок;
 - межсетевое экранирование с целью управления доступом, фильтрации сетевых пакетов и трансляции сетевых адресов для скрытия структуры информационных систем персональных данных;
 - обнаружение вторжений в информационные системы персональных данных, нарушающих или создающих предпосылки к нарушению установленных требований по обеспечению безопасности персональных данных;
 - анализ защищенности информационных систем персональных данных, предполагающий применение специализированных программных средств;
 - использование средств антивирусной защиты;
 - и др.
- оценку эффективности и контроль выполнения реализованных в рамках системы защиты персональных данных мер по обеспечению безопасности персональных данных.

Определение типа угроз безопасности персональных данных и необходимого уровня защищенности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных **Организации** производится Комиссией по классификации информационных систем персональных данных в соответствии с положениями Постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных». Состав и полномочия Комиссии по классификации информационных систем персональных данных определяется Приказом по Организации.

Решение Комиссии об определении типа угроз безопасности персональных данных и необходимого уровня защищенности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных **Организации** оформляется соответствующим актом.

Оценка эффективности реализованных в рамках системы защиты персональных данных мер по обеспечению безопасности персональных данных проводится:

- до ввода информационной системы персональных данных в эксплуатацию;
- периодически, при этом периодичность проведения такой оценки устанавливается Организацией (но не реже, чем предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации).

Для проведения оценки эффективности реализованных мер по обеспечению безопасности могут привлекаться на договорной основе сторонние организации, имеющие лицензию на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации.

Оценка эффективности реализованных мер по обеспечению безопасности персональных данных может проводиться в рамках работ по аттестации информационных систем персональных данных.

4.2.1. Особенности обеспечения безопасности персональных данных при их неавтоматизированной обработке

Особенности обеспечения безопасности персональных данных при их обработке без использования средств автоматизации определяются Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» и отдельными локальными нормативными актами Организации, связанными с неавтоматизированной обработкой персональных данных, в частности

Положением по обеспечению безопасности видовой информации и мест хранения материальных носителей персональных данных от несанкционированного доступа (утверждено Приказом от 28.09.2017 №5-СЕО-П09-46/17)

5. Контроль за выполнением требований по обработке и обеспечению безопасности персональных данных

Организация осуществляет контроль за выполнением требований по обработке и обеспечению безопасности персональных данных, установленных действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Организации.

6. Финансирование мероприятий по организации обработки и обеспечению безопасности персональных данных

Финансирование мероприятий по организации обработки и обеспечению безопасности персональных данных осуществляется за счет средств **Организации** и предусматривается бюджетом **Организации**.

7. Ответственность

Ответственность за выполнение требований ФЗ от 27.07.2006 №152 «О персональных данных» в **Организации** и за организацию обработки и обеспечения безопасности персональных данных в соответствии с требованиями вышеуказанного закона и настоящего Положения возложена на ответственных за обеспечение безопасности персональных данных. Персональная ответственность за выполнение требований по обработке и обеспечению безопасности персональных данных возложена сотрудников Организации, осуществляющих обработку персональных данных. Сотрудники Организации при нарушении установленного порядка обработки и обеспечения безопасности персональных данных несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контактные данные для запроса информации по вопросу обработки персональных данных:

Адрес для почтовых запросов: 123308, Москва, ул. Д. Бедного, д. 24, корп.1, ООО «Русат»

Электронный адрес для запросов: pdn@rusat.com

Приложение №1
к Положению об обработке персональных данных в
ООО «Русат»

Цели, перечень и сроки обработки персональных данных различных категорий субъектов персональных данных

Категория субъектов персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Цели обработки персональных данных	Сроки обработки персональных данных
Абоненты - физические лица, заключившие договоры на оказание услуг связи с Организацией;	<ul style="list-style-type: none"> • Фамилия, имя, отчество; • дата и место рождения; • контактный телефон; • адрес электронной почты; • реквизиты документа, удостоверяющего личность; • адрес регистрации; • адрес размещения оборудования сервиса «КайтНэт»; • технические данные, которые автоматически передаёт оборудование сервиса «КайтНэт», в том числе ip-адрес устройства. 	<ul style="list-style-type: none"> • исполнение договора, стороной которого, является субъект персональных данных, а также заключение договора по инициативе субъекта персональных данных; • осуществление досудебной и судебной работы, в т.ч. в целях взыскания дебиторской задолженности; • исполнение запросов уполномоченных государственных и муниципальных органов, в том числе органов оперативно-розыскной; • выполнения требований законодательных актов, нормативных документов и иных нормативно-правовых актов, в части передачи информации третьим лицам; • проведение рекламных и маркетинговых акций, в том числе рекламных и маркетинговых акций третьих лиц, • организация бухгалтерского учета и налоговой отчетности. 	Срок обработки персональных данных абонентов, их уполномоченных представителей и пользователей услугами связи не менее 5 лет с момента расторжения договора с абонентом (пользователем услуг связи) в соответствии с п.4 статьи 7 Федерального закона от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
Пользователи услугами связи - сотрудники юридических лиц, заключившие договоры на оказание услуг связи с Организацией;	<ul style="list-style-type: none"> • Фамилия, имя отчество; • контактный телефон; • адрес электронной почты; 		
соискатели (кандидатов) на вакантные должности в Организации;	<ul style="list-style-type: none"> • Фамилия, имя, отчество; • дата и место рождения; • пол; • реквизиты документа, удостоверяющего личность; • гражданство; • место регистрации и фактического проживания; 		

	<ul style="list-style-type: none"> • место учебы или работы; • прошлая трудовая деятельность, стаж работы; • номер мобильного телефона; • номер домашнего телефона; • адрес электронной почты. 		
лица, находящиеся в кадровом резерве;	<ul style="list-style-type: none"> • Фамилия, имя, отчество; • дата и место рождения; • пол; • гражданство; • место регистрации и фактического проживания; • место учебы или работы; • прошлая трудовая деятельность, стаж работы; • номер мобильного телефона; • номер домашнего телефона; • др. персональные данные, по желанию указываемые субъектом персональных данных. 	<ul style="list-style-type: none"> • Подбор кадров; • содействие соискателям в трудоустройстве. 	Кадровый резерв – обработка сведений о лицах (резюме), не принятых на работу в указанный ниже срок, при наличии согласия таких лиц. При наличии согласия субъекта персональных данных срок обработки резюме лиц, не принятых на работу, составляет 10 лет. Без согласия субъекта персональных данных, резюме рассматривает в срок, указанный для категории Соискатели (кандидаты) на вакантные должности в Организации и в рамках этой категории не рассматривается.
работники, имеющие договорные отношения с Организацией;	<ul style="list-style-type: none"> • Фамилия, имя, отчество; • паспортные данные; • дата и место рождения; • пол; • гражданство; • реквизиты удостоверения беженца; • должность работника; • места регистрации и фактического проживания; • номер мобильного телефона; • номер домашнего телефона; • адрес электронной почты; 	<ul style="list-style-type: none"> • Обеспечение соблюдения требований законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации; • обучение и продвижение по службе; • контроль количества и качества выполняемой работы; • обеспечение личной безопасности работников; • обеспечение сохранности имущества; • обеспечение пропускного режима. 	На период действия трудового договора и 5 лет с даты увольнения работника, в соответствии с требованиями действующего законодательства, до достижения целей обработки либо отзыва согласия на обработку.

	<ul style="list-style-type: none">• семейное положение и состав семьи, в том числе данные о вступлении в брак, данные о рождении ребенка;• место учебы или работы; прошлая трудовая деятельность, стаж работы;• образование, в том числе наименование и адрес учебного заведения, номер и дата выдачи документа об образовании, присвоенная квалификация;• фото;• сведения о социальных льготах;• данные государственного пенсионного страхования;• страховой номер индивидуального лицевого счета;• данные обязательного медицинского страхования;• ИНН;• сведения о воинском учете;• общие сведения о профессиональной пригодности по состоянию здоровья, необходимые для выполнения трудового договора и требований законодательства;• сведения о заработной плате и иных выплатах и удержаниях, получаемых и производимых в процессе трудовой деятельности, номера банковских карт;• реквизиты банковского счета; данные водительского удостоверения (для работников –		
--	--	--	--

уволенные работники;	водители). <ul style="list-style-type: none"> • Фамилия, имя, отчество; • паспортные данные; • дата и место рождения; • пол; • гражданство; • реквизиты удостоверения беженца • номер мобильного телефона; • номер домашнего телефона; • адрес корпоративной почты; • ранее занимаемая должность уволенного работника; • места регистрации и фактического проживания; • семейное положение и состав семьи, в том числе данные о вступлении в брак, данные о рождении ребенка; • место учебы или работы; • прошлая трудовая деятельность, стаж работы; • образование, в том числе наименование и адрес учебного заведения, номер и дата выдачи документа об образовании, присвоенная квалификация; • фото; • сведения о социальных льготах; • данные государственного пенсионного страхования; • страховой номер индивидуального лицевого счета; • данные обязательного медицинского страхования; • ИНН; 	Обеспечение соблюдения требований законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;	5 лет с даты увольнения работника, в соответствии с требованиями действующего законодательства, до достижения целей обработки либо отзыва согласия на обработку.
----------------------	--	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> • сведения о воинском учете; • общие сведения о профессиональной пригодности по состоянию здоровья, необходимые для выполнения трудового договора и требований законодательства; • сведения о заработной плате и иных выплатах и удержаниях, получаемых и производимых в процессе трудовой деятельности, номера банковских карт; • данные водительского удостоверения (для работников – водителей). 		
контрагенты - физические лица;	<ul style="list-style-type: none"> • Фамилия, имя, отчество; • реквизиты документа, удостоверяющего личность; • реквизиты удостоверения беженца; • место регистрации; • ИНН; • страховой номер индивидуального лицевого счета. 	Привлечение физических лиц для выполнения работ/оказания услуг на основании гражданско-правового договора; участие субъекта персональных данных в тестировании продуктов и услуг Организации.	В соответствии с п.4 статьи 7 Федерального закона от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» срок обработки персональных данных контрагентов-физических лиц и работников контрагентов по гражданско-правовым договорам, заключенным с Организацией, составляет не менее 5 лет с момента расторжения договора с контрагентом.
посетители объектов контролируемой зоны Организации;	<ul style="list-style-type: none"> • Фамилия, имя, отчество; • пол; • дата и место рождения; • реквизиты документа, удостоверяющего личность; • реквизиты удостоверения беженца. 	Осуществление пропускного режима на объектах контролируемой зоны Организации; <ul style="list-style-type: none"> • обеспечение личной безопасности работников; • обеспечение сохранности имущества. 	Срок хранения персональных данных посетителей составляет 6 месяцев, если иной срок не указан в согласии на обработку персональных данных (но не более 3 лет в соответствии со статьей 196 Гражданского Кодекса Российской Федерации).

<p>уполномоченные на основании доверенности представители вышеперечисленных субъектов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Фамилия, имя, отчество; • реквизиты документа, удостоверяющего личность; • реквизиты удостоверения беженца; • адрес места жительства; реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя. 	<p>Варьируются в зависимости от категории субъекта.</p>	<p>Федерации).</p> <p>В соответствии с п.4 статьи 7 Федерального закона от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» срок обработки персональных данных уполномоченных на основании доверенности представителей, составляет не менее 5 лет с момента расторжения договора (в случае подписания уполномоченными на основании доверенности представителями документов (актов, договоров и пр.)).</p>
--	--	---	---